

社團法人台南市資訊軟體協會
EXCEL、Word、網頁及 APP 實作課程

課程名稱	投資理財小幫手	Word 速成班	網頁速成班	網頁 APP 速成班
課程目標	~如何做好投資理財的您不可不知的小幫手~ 1.學會利用 EXCEL 的小程式，達到即時監控及整合管理您的投資標的。 2.認識財務報表及計算財務比率，協助規劃您的投資及資產配置。	~如何善用 Word 做出獨一無二的傳單海報~ 1.學會利用 Word 的工具，做到亮眼及符合需要的傳單海報。 2.認識 Word 多種技巧，讓您在職場上更能得心應手的完成任務。	~學會自製公司網站 網路行銷就從網站開始~ 1.學會利用 FrontPage 工具，快速做出自己想要的網站。 2.認識網際網路的架站知識，讓您在職場上多了一份技能。	~學會自製公司 APP 讓產品能在手機上行銷~ 1.學會規劃手機網站，快速做出適合在手機上使用的網頁。 2.快速產出 APP 程式，讓公司也可以擁有自己的 APP。
課程大綱	<ul style="list-style-type: none"> ●認識財務報表及財務比率 ●EXCEL 財務型函數及運用 EXCEL 計算財務比率 ●使用 EXCEL 即時取得股票價格、基金淨值及匯率 	<ul style="list-style-type: none"> ●檢視比例調整與快速鍵介紹 ●文繞圖及插入圖片設定 ●尺規及定位點的使用 ●表格設計技巧 ●目錄的製作 ●設計獨一無二的傳單海報 	<ul style="list-style-type: none"> ●網際網路說明及網站主機架設 ●靜態網頁製作(簡單指令介紹) ●實做公司網頁 	<ul style="list-style-type: none"> ●安裝 APP 開發工具並說明網頁與 APP 的關係。 ●實做一個網站並可提供給 APP 使用。 ●開發 APP 程式呼叫網站來操作。
講師	楊智凱 老師	蔡文華 老師	蔡文華 老師	蔡文華 老師

★上課時間：09:00~16:00 (中午休息 1 小時) ★上課地點：台南市東區勝利路 85 號會議室
★洽詢專線：06-2752143 黃小姐 ★費用：每梯次 3,000 元(6 小時) (學員需自備筆電)

課 程 報 名 表

投資理財小幫手	<input type="checkbox"/> 第一梯：04 月 18 日(六) <input type="checkbox"/> 第二梯：10 月 24 日(六)		
Word 速成班	<input type="checkbox"/> 第一梯：05 月 09 日(六) <input type="checkbox"/> 第二梯：09 月 26 日(六)		
網頁速成班	<input type="checkbox"/> 第一梯：03 月 28 日(六) <input type="checkbox"/> 第二梯：07 月 04 日(六)		
網頁 APP 速成班 (網頁速成班進階課程)	<input type="checkbox"/> 第一梯：04 月 25 日(六) <input type="checkbox"/> 第二梯：08 月 29 日(六)		
服務單位名稱		職稱	
姓名		聯絡電話/手機	
E-mail			
中午提供免費便當	<input type="checkbox"/> 葷 <input type="checkbox"/> 素 <input type="checkbox"/> 不用餐		
傳真報名：06-2759780 e-mail 報名： tisa@tisa.org.tw 網路報名： 報名網址連結			
匯款資訊：國泰世華銀行(013) 台南分行 戶名—社團法人台南市資訊軟體協會 帳號：010-03-500056-4 ※報名後 7 天內請完成費用繳交，並來電 06-2752143 告知您的匯款帳號後 5 碼。~謝謝~			